LOC Opleiding
VIB/ Beeldcoach in het Onderwijs

Bijeenkomst 1

WELKOM!

Guillaume Mettau

Over de trainer

1 Guillaume Mettau

2 Van huis uit LO docent

3 Trainer

4 Coach

5 Video interactie begeleider

Kennismaking

WELKOM

- Kennismaking
- Voorstelrondje

- Wie ben je?
- Heb je reeds opleiding genoten op gebied van begeleiding?

Opzet opleiding

- Theorie
- Oefenen analyseren beelden
- Oefenen methodiek/gesprekstechniek

- Daartoe:

- Elke training 15 minuten aan beeldmateriaal van docent voor de klas en 15 minuten van jouzelf in begeleidingsgesprek met de docent.
- Neem de leervraag van de docent mee.
- Selecteer een betekenisvol fragment van de docenten van jezelf in gesprek.
- Stel een begeleidersvraag bij jouw fragment.

Eindopdracht

- In de 5e bijeenkomst laat je middels zelfbewerkte beelden de ontwikkeling zien van jouw coachee alsmede jouw eigen ontwikkeling in begeleidingsgesprekken.

  De video duurt maximaal vijf minuten en wordt tijdens de presentatie toegelicht.

  * ontwikkeling van de docent in beeld
  * ontwikkeling als beeldbegeleider.
  * uitgangspunten en methodiek VIB
  * belangrijkste begrippen VIB

Gidsen

1 Opleidingsgids VIB

2 Opdrachten per bijeenkomst + omschrijving eindopdracht

3 Literatuur per bijeenkomst

https://www.coachingvoordocenten.com/studiemateriaal-vib/

Doelen voor vandaag

- Na vandaag kan/ ken je:

- Structuur vib
- Uitvoeren intake
- Snelle scan
- Observeren gedrag zonder oordeel
- Deel1basiscommunicatie

Programma 1e bijeenkomst

Inhoud van de training:

- Kennismaking
- Leerdoelen
- Opzet opleiding
- Intake
- Systematisch kijken
- Basiscommunicatie

Opdracht waarnemen

- Kijk naar het fragment en schrijf voor jezelf op wat je **denkt**.
  (wat komt er in je op?)

- Kies voor jezelf een focus
  (docent of leerling/student)



Kader video interactiebegeleiding

- INTERACTIE
  Interactie afstemmen op het individu en op de groep!
  Door een zorgvuldige interactie ervaart het kind (en de groep) een
  relatie met de leraar. Relatie is een voorwaarde voor het welbevinden van
  leerlingen en een voorwaarde om tot leren te komen.

- DIDACTIEK
  Een heldere manier van lesgeven,en variatie in die uitleg maakt dat de leerling de leerstof begrijpt en daarmee voelt de leerling zich des te competenter.

- KLASSENMANAGEMENT
  Door overzichtelijk te organiseren en het verloop van de les duidelijk aan te geven weten leerlingen wat ze moeten doen. We hebben het hier over een goed klassenmanagement. De leerling kan hierdoor zelfstandig handelen en zich autonomer voelen.

Wat is VIB?

- Definitie
- Verschil vib/ beeldcoaching

Doel van VIB

- …door middel van reflectie op de video beelden komen tot het formuleren van een gewenste situatie in een (ortho) pedagogische setting.
- Zoektocht naar parels en puzzels
- Van klacht naar kracht!

Kies een focus van waarnemen

- Leerling / student
- Leerkracht/ docent
- Context binnen de klas/school

Benodigdheden

- Opname-apparatuur; camera, telefoon, ipad
- Laptop/pc voor bewerken beelden
- Video-bewerkingssoftware
- Analytisch vermogen
- Coachingskills
- Tijd (voor filmen, beeldbewerking en gesprekken)
- Een rustige ruimte voor nabespreking

Het vib-traject

- Mogelijk 3-gesprek

- Intake
- Lesbezoek 1 (filmen) + montage beelden
- Nagesprek 1
- Lesbezoek 2 (filmen) + montage beelden
- Nagesprek 2
- Lesbezoek 3 (filmen) + montage beelden
- Nagesprek 3 / evaluatie

Principes VIB

- Aansluiten bij leervraag leraar
- Activeren in plaats van compenseren
- Van macro-analyse naar micro-analyse
- Uitgaan van de kwaliteiten van de leraar!
- Kijken naar wat wel werkt

Randvoorwaarden

- Veilige setting
  - legitiem traject
  - omgang met beeldmateriaal
  - omgang met het beeldinterpretatie
  - locatie coachgesprek

protocol

Protocol Video Interactiebegeleiding (VIB) – Privacy en Veiligheid

Doel van de beeldopnames

Beeldmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor opleidingsdoeleinden binnen het kader van Video Interactiebegeleiding. De opnames ondersteunen deelnemers bij het reflecteren op hun professioneel handelen en dragen bij aan gerichte professionele ontwikkeling.

Afspraken rondom privacy en gebruik van beeldmateriaal

- Bij het gebruik van beeldmateriaal wordt gehandeld in lijn met de geldende privacywetgeving en het privacybeleid van de organisatie
- Beeldmateriaal wordt vertrouwelijk behandeld.
- Opnames worden uitsluitend bekeken door de deelnemers en de opleider.
- Beelden worden niet gedeeld met derden en niet gebruikt voor andere doeleinden.
- Publicatie van beeldmateriaal is niet toegestaan.

Vastleggen van beeldmateriaal

- Opnames vinden plaats in een professionele werkcontext.
- Waar mogelijk wordt de opname zo ingericht dat de focus ligt op de medewerker.
- De deelnemer is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de opname.

Opslag en beveiliging

- Beeldmateriaal wordt opgeslagen in een beveiligde digitale omgeving.
- Opslag vindt plaats conform de binnen de organisatie geldende beveiligingsrichtlijnen.
- Beelden worden niet lokaal bewaard op onbeveiligde gegevensdragers.

Bewaartermijn

- Beeldmateriaal wordt niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het leerdoel.
- Na afronding van het begeleidingstraject wordt het materiaal verwijderd.

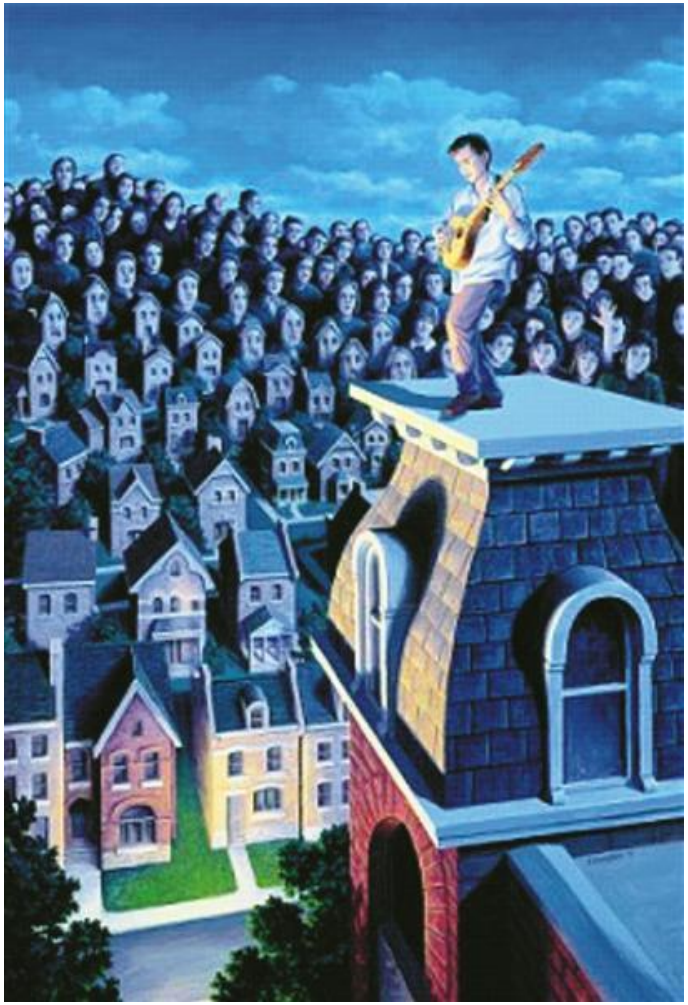
Kennis en bewustwording

- Deelnemers worden vooraf geïnformeerd over het doel en het vertrouwelijke karakter van de opnames.
- Binnen de opleiding wordt expliciet aandacht besteed aan zorgvuldig en professioneel gebruik en verwerking van beeldmateriaal, waarbij dit protocol wordt doorgenomen.

Verantwoordelijkheden

- De organisatie blijft verwerkingsverantwoordelijke voor het gebruik van persoonsgegevens.
- LOC handelt zorgvuldig en in lijn met de geldende privacyrichtlijnen tijdens de uitvoering van de opleiding.

Kent hij zijn publiek?



Opdracht waarnemen

- Kijk naar het fragment en schrijf voor jezelf op wat je **denkt**.
  (wat komt er in je op?)

- Kies voor jezelf een focus
  (docent of leerling/student)



Waarnemen en Interpreteren: WIBE

- **W** Waarneming
  zien, horen, voelen, ruiken, proeven, intuïtie.
- **I** Interpreteren, betekenis verlenen
  bijv: ‘Hij is streng’.
- **B** Beoordeling
  Dat wat ik er van vind. Bijv:“Ik vind hem niet leuk”.
- **E** Effect gedrag:
  bijvoorbeeld: In het vervolg blijf ik uit zijn buurt.

Intake

Opdracht:

- Bespreek in 2 tallen wat de bedoeling van de intake is.

  Bespreek wat er in de intake besproken zou moeten worden.

Intake

- Kennismaking
- Bespreken werkwijze
- achterhalen leervraag (laten formuleren in de context van interactie en handelen)
- Ervaring VIB?
- Het gaat niet om goed of fout, maar om effectief.
- Analyse altijd gericht op leervraag
- Wederzijdse verwachtingen
- Vaststellen of iemand begeleid wil worden met VIB.
- Maken afspraken/ vaststellen randvoorwaarden
- Protocol
- Planning

Opzet intakegesprek VIB

- Kennismaken
- Gespreksagenda en aanleiding bespreken
- Verhelderen vraagstelling
- Informatie geven VIB
- Besluit nemen wel of niet begeleiden
- Bespreken randvoorwaarden
- Afspraak maken eerste opname EN Nagesprek!

Video interactie traject

- Intake gesprek + formuleren leervraag
- Afspraak video opname en feedbackgesprek
- Video opname maken
- Analyseren van video opname
- Selecteren, ‘monteren’ van video fragmenten
- Feedbackgesprek
- Formuleren van nieuw concreet gewenst gedrag
- Afspraak maken voortgang Traject

gesprek

- Zorg voor een goed contact .
- Ontvang actief eventuele weerstand en andere gevoelsuitingen, wuif ze niet weg.
- Wees werkelijk geïnteresseerd, neem de tijd: volg en ontvang .
- Wees duidelijk over wat er met de opnamen gebeurt .

- Nodig uit tot specificatie van de vraag. (Belangrijk voor het succes van het traject.)
- Maak ‘t concreet; wanneer komt het voor? Wanneer gaat het goed? Wat wil de leraar verbeteren?
- Van waaruit wordt de vraag gesteld (de organisatie, directeur, ouder(s), of de leraar zélf….of van jou….

- De vraag formuleren: van zwakte naar kwaliteit of van probleem- naar oplossingsgericht.
- Wat heb je gedaan, wat wil je doen / bereiken?
- Maak niet te grote sprongen!
- Belangrijk: volgen en ontvangen.
- Activeer en daag uit.
- De leraar is zelf het begin van de oplossing
- Wat gaat goed? Waarom gaat dat goed?
- Wanneer gaat het niet of minder?

Oefenen intake

1 van het 2-tal kiest een casus

Bijvoorbeeld:

- De klas blijft maar druk
- Een leerling werkt niet goed in de les
- De les kost te veel energie

Opdracht begeleider:
- start de intake, leg de bedoeling ervan uit.
- verhelder de leervraag

Van macro → micro

- Snelle scan:
- Interactie
- Klassenmanagement
- Didactiek

Systematisch analyseren

- 1 Leerklimaat: Interactie I klassenmanagement I didactiek

Verdere analyse op interactie:

- 2 communicatiecyclus: opening I uitwisseling I afsluiting
- 3 basiscommunicatie: contactinitiatief I volgen I ontvangen I instemmend benoemen I beurtverdeling I leidinggeven

Snelle scan:

pedagogisch klimaat	STERK	ZWAK
INTERACTIE		
DIDACTIEK		
KLASSENMANAGEMENT		

communicatiecyclus

Opening	Uitwisseling	Afsluiting
• toewenden • aankijken • glimlachen • vriendelijke intonatie • naam noemen	• reeks van initiatief en ontvangst • aankijken en wegkijken • doorgaan of over iets anders beginnen	• oogcontact wordt verbroken • onrustige houding • soms afwendig • laatste nadrukkelijk contact • samenvatting
Afstemmen	Wederkerigheid	Afronding

- Contact-initiatief
- Ontvangstbevestiging
- Volgen
- Instemmend benoemen
- Beurtverdeling
- Leiding geven

Oefening snelle scan

- OPDRACHT

1 – Bekijk de beelden die ingebracht worden door een deelnemer.
Analyseer deze beelden aan de hand van de snelle scan. Wat valt je op?

2 – noteer tevens 3 tops. (handelingen die positief/ effectief zijn)

film





Afronding

- Vragen?
- Geef in 1 zin aan wat je meeneemt van deze bijeenkomst.

- Voor volgende bijeenkomst!!!

- Neem 15 minuten aan beeldmateriaal, noteer de leervraag. Bekijk de huiswerkopdracht.
- Film een deel van de intake, noteer een begeleidersvraag voor jezelf.

VEEL SUCCES!